|  |  |
| --- | --- |
| **C:\Users\Пользователь\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\Лого мой бизнес и ЦПП.PNG**  **Тульский региональный фонд**  **«Центр поддержки предпринимательства»**  300041, Тула, ул. Советская,  д. 67, оф.202  Тел.: (4872) 25-98-31  e-mail: konsalt@hub71.ru  № 12-ТЗ/ЦПЭ  «20» февраля 2020г |  |

Техническое задание

на оказание услуг по организации и проведению бизнес-миссии экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства

Тульской области в Республику Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Заказчика, ИНН | Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»  ИНН/КПП 7106528019/710601001 |
| Наименование и объем услуг | Оказание услуг по организации и проведению коллективной поездки (бизнес-миссии) представителей субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области (далее – Участники) в Республику Казахстан (Казахстан) с целью содействия в продвижении товаров и услуг Участников, а также заключении экспортных контрактов между Участниками и предприятиями Казахстана.  Делегация Тульской области представлена представителями не менее 3 (трёх) субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области (не более 2-х человек от каждого). |
| Требования к услугам | В соответствии с Приложением № 1 к Техническому заданию.  Дополнительные требования к оказываемым услугам:  - подготовка и согласование программы бизнес-миссии, включая логистику  - наличие сопровождающего координатора на месте проведения мероприятий, включая организацию технических мероприятий (транферы, бронирование и т.д.)  - оказание консультирования для каждого Участника бизнес-миссии по вопросу экспорта товаров в Казахстан  - составление отчета о проведенной БМ, в т.ч фото (не менее 30) сопровождения мероприятия и деловых переговоров Участников и Участников Казахстана в соответствии с программой бизнес-миссии |
| Место поставки услуг | Республика Казахстан, г. Нур-Султан |
| Срок выполнения услуг | Март 2020 года |
| Порядок оплаты услуг | Заказчик производит оплату в соответствии и на условиях заключаемого договора. |
| Требования к квалификации исполнителя/опыту оказания подобных услуг и иные требования к исполнителю | 1. Зарегистрирован в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя не менее полугода. 2. Не находится в стадии ликвидации или реорганизации, в отношении Заявителя не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве. 3. Не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». 4. Виды деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя, внесенные в ЕГРЮЛ или ЕГРИП, соответствуют предмету запроса коммерческих предложений. 5. Обязуется отказать в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (подтверждение письмом по форме Приложения №2) 6. Имеет опыт оказания аналогичных услуг не менее 2-х лет (подтверждается копиями в количестве не менее 2-х экземпляров договоров и/или актов, приложенных к коммерческому предложению) |
| Дата составления технического задания | 20.02.2020 года |
| Контактное лицо: главный специалист ЦПЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Разумовская  (указывается должность исполнителя) (подпись) (ФИО)  Контактный телефон: 8 (4872) 25-98-33 (доб.141)  Ответственное лицо: руководитель ЦПЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.М. Антонов  (указывается должность руководителя (подпись) (ФИО)  подразделения)  Коммерческие предложения прошу представить до 17:00 часов 28.02.2020 включительно по адресу: г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к. 1, оф. 426 или на адрес электронной почты: [ric@hub71.ru](mailto:ric@hub71.ru).  При подготовке коммерческих предложений необходимо использовать форму, изложенную в приложении № 2 к настоящему Техническому заданию.  Настоящий запрос не является извещением о поставке ТМЦ (выполнении работ, оказании услуг), офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязанностей у Заказчика.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **Директор**  **Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства»** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | | **С.Б. Квасова** | | |  |

Приложение №1

к Техническому заданию

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень услуг, оказываемых в рамках организации и проведению бизнес-миссии экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области в Республику Казахстан**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование услуги | Кол-во | | **I Этап** | | | |  | Определение потенциальных интересантов, степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика, в том числе: |  | | 1. | Информирование и поиск потенциальных участников | - | | 1.1 | Информационная рассылка и обзвон по базе экспортно-ориентированных СМСП Тульской области (не менее 100 контактов) | 1 услуга | | 1.2. | Проведение презентаций программы участия (не менее 10) | 1 услуга | | 1.3. | Оценка бизнес-профилей потенциальных участников (не менее 5) и рекомендации по экспортной стратегии выхода на рынок Казахстана | 1 услуга | | 1.4. | Отбор целевых СМСП для участия (не менее 3-х) + обеспечение подачи заявок в адрес Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства». Согласование списка потенциальных участников с Центром поддержки предпринимательства, сбор документов на условиях заключаемого договора. | 1 услуга | | 1.5 | Обеспечение заключения экспортных договоров между Участниками и предприятиями Казахстана – не менее 1 (одного) договора от 1 (одного) уникального Участника до 27.03.2020 | 2 услуги | | 2. | Оценка бизнес-профилей российских экспортеров и поиск потенциальных партнеров в Казахстане | - | | 2.1. | Оценка рыночной конъюнктуры и перспектив для выбранных Участников (не менее 3-х) | 1 услуга | | 2.2. | Подбор и обеспечение участия потенциальных партнеров со стороны бизнеса Казахстана для проведения переговоров с Участниками (не менее 3-х для каждого участника), включая проведение предварительных переговоров с заинтересованными компаниями Казахстана, определение степени заинтересованности и получение отклика. | 1 услуга | | 2.3 | Подготовка презентационных материалов в электронном виде для каждого участника международной бизнес-миссии. | 1 услуга | | 2.4 | Подготовка сувенирной продукции с логотипами компаний - участников бизнес-миссии, включая ручки, карандаши, флеш-накопители. | 1 услуга | | **II Этап** | | | | 1. | Аренда помещения для проведения переговоров в городе проведения бизнес-миссии | 1 услуга | | 2. | Техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, в т. ч.: | - | | 2.1. | Предоставление необходимого презентационного оборудования и раздаточных материалов: столы, стулья, канцтовары, информационные материалы, бейджи и т. д. | 1 услуга | | 2.2. | Лингвистическое сопровождение переговоров (русский-английский-русcкий, при необходимости - русский-немецкий-русский) из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) Участников | 1 услуга | | 3. | Организация индивидуальных встреч с заинтересованными потенциальными партнерами со стороны Казахстана (не менее трех встреч у каждого участника бизнес-миссии), в том числе организация посещения предприятия партнера или тематического мероприятия согласно специфике каждого участника бизнес-миссии (по 1 посещению на каждого участника) | 1 услуга | | 4. | Перевозка участников делегации в течение всех дней пребывания в городе проведения бизнес-миссии, в т. ч.: | - | | 4.1. | перевозка участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к местам проведения мероприятий. | 1 услуга | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к Техническому заданию |

**ФОРМА**

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации, в которую был направлен запрос (наименование, адрес, телефон, реквизиты) | **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  ул. Советская, д.67, оф.202  г. Тула, 300041 |

**Коммерческое предложение на оказание услуг по организации и проведению бизнес-миссии экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области в Республику Казахстан**

В соответствии с техническим заданием от 20.02.2020 года № 12-ТЗ/ЦПЭ направляем коммерческое предложение:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование исполнителя (для юридических лиц)/ФИО (для индивидуальных предпринимателей) |  |
| ИНН, КПП, ОГРН (для юридических лиц)/ ИНН, ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей) исполнителя |  |
| Юридический адрес (для юридических лиц)/место жительства (для индивидуальных предпринимателей) исполнителя |  |
| Наименование и объем предлагаемых услуг |  |
| Срок выполнения работ |  |
| Стоимость услуг (с НДС или без НДС\*), руб.  \* - указание является обязательным | Не должна превышать  800 000 рублей.  Расчет стоимости необходимо расшифровать в приложении к коммерческому предложению. |
| ФИО и должность ответственного лица исполнителя, контактный телефон |  |

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не находится в стадии ликвидации или реорганизации, в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не введена ни одна из процедур, применяемых в деле о банкротстве.

**Должность уполномоченного**

**лица исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

М.П. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение

к коммерческому предложению

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень и стоимость услуг, оказываемых в рамках организации и проведения бизнес-миссии экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Тульской области в Республику Казахстан**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование услуги | Кол-во | Цена за услугу, руб. | Общая стоимость, руб. | |  | **I Этап** |  |  |  | |  | Определение потенциальных интересантов, степени заинтересованности в сотрудничестве и получение отклика, в том числе: |  |  |  | | 1. | Информирование и поиск потенциальных участников | - |  |  | | 1.1 | Информационная рассылка и обзвон по базе экспортно-ориентированных СМСП Тульской области (не менее 100 контактов) | 1 услуга |  |  | | 1.2. | Проведение презентаций программы участия (не менее 10) | 1 услуга |  |  | | 1.3. | Оценка бизнес-профилей потенциальных участников (не менее 5) и рекомендации по экспортной стратегии выхода на рынок Казахстана | 1 услуга |  |  | | 1.4. | Отбор целевых СМСП для участия (не менее 3-х) + обеспечение подачи заявок в адрес Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства». Согласование списка потенциальных участников с Центром поддержки предпринимательства, сбор документов на условиях заключаемого договора. | 1 услуга |  |  | | 1.5 | Обеспечение заключения экспортных договоров между Участниками и предприятиями Казахстана – не менее 1 (одного) договора от 1 (одного) уникального Участника до 27.03.2020 | 2 услуги | 30 000 | 60 000 | | 2. | Оценка бизнес-профилей российский экспортеров и поиск потенциальных партнеров в Казахстане | - |  |  | | 2.1. | Оценка рыночной конъюнктуры и перспектив для выбранных Участников (не менее 3-х) | 1 услуга |  |  | | 2.2. | Подбор и обеспечение участия потенциальных партнеров со стороны бизнеса Казахстана для проведения переговоров с Участниками (не менее 3-х для каждого участника), включая проведение предварительных переговоров с заинтересованными компаниями Казахстана, определение степени заинтересованности и получение отклика. | 1 услуга |  |  | | 2.3 | Подготовка презентационных материалов в электронном виде для каждого участника международной бизнес-миссии. | 1 услуга |  |  | | 2.4 | Подготовка сувенирной продукции с логотипами компаний - участников бизнес-миссии, включая ручки, карандаши, флеш-накопители. | 1 услуга |  |  | |  | II Этап |  |  |  | | 1. | Аренда помещения для проведения переговоров в городе проведения бизнес-миссии | 1 услуга |  |  | | 2. | Техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, в т. ч.: | - |  |  | | 2.1. | Предоставление необходимого презентационного оборудования и раздаточных материалов: столы, стулья, канцтовары, информационные материалы, бейджи и т. д. | 1 услуга |  |  | | 2.2. | Лингвистическое сопровождение переговоров (русский-английский-русcкий, при необходимости - русский-немецкий-русский) из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) Участников | 1 услуга |  |  | | 3. | Организация индивидуальных встреч с заинтересованными потенциальными партнерами со стороны Казахстана (не менее трех встреч у каждого участника бизнес-миссии), в том числе оарганизация посещения предприятия партнера или тематического мероприятия согласно специфике каждого участника бизнес-миссии (по 1 посещению на каждого участника) | 1 услуга |  |  | | 4. | Перевозка участников делегации в течение всех дней пребывания в городе проведения бизнес-миссии, в т. ч.: | - |  |  | | 4.1. | перевозка участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к местам проведения мероприятий. | 1 услуга |  |  | | Итого | | | |  | | Указать: - в том числе НДС или НДС не облагается | | | |  | |

**Должность уполномоченного**

**лица исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Приложение № 3  
к Техническому заданию

на поставку товарно-материальных ценностей (выполнение работ, оказание услуг)

**ФОРМА**

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации, в которую был направлен запрос (наименование, адрес, телефон, реквизиты) | **Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства»**  ул. Советская, 67, оф. 202  г. Тула, 300041 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Исполнитель) дает Тульскому региональному фонду «Центр поддержки предпринимательства» обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту малого и среднего предпринимательства в случае, если они состоят в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C76488CCB464C0CFDD351B7C40FA4C7352C7E03BCB643368CF1C6C5F0C2CF655E22CFAA791ABDA11788820A4CCU5zAG) от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата:

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.