**Для исполнителей нерезидентов Российской Федерации**

Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Руководителю Центра поддержки экспорта Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства»**  **Медведевой Дарье Николаевне** |

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**на участие в выборе исполнителя на выполнение работ (услуг) в рамках реализации мероприятия «Развитие экспорта» государственной программы Тульской области «Улучшение инвестиционного климата области»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации |  | | |
| ИНН, КПП, КИО **[[1]](#footnote-1)** |  | | |
| Юридический адрес  Фактический адрес |  | | |
| ФИО и должность лица, ответственного за подготовку коммерческого предложения |  | | |
| Контактный телефон |  | | |
| Электронная почта (e-mail) |  | | |
| 1. **Извещение, в соответствии с которым направляется коммерческое предложение** | | | |
| № от | | | |
| 1. **Наименование оказываемых услуг *(заполнить в соответствии с извещением п. 2 «Наименование мероприятия»)*** | | | |
| Организация участия субъектов поддержки на коллективном стенде в выставочно-ярмарочном мероприятии - Международная промышленная выставка «ИННОПРОМ. Беларусь» в г. Минск, 29 сентября – 1 октября 2025. | | | |
| 1. **Срок оказания услуг составит:** | | | |
| **до 03.10.2025 года (включительно)** | | | |
| 1. **Стоимость (работ, услуг), руб.** | | | |
| **Застройка стенда (Е1)**  Застраиваемая площадь 110 кв.м.  Возводимый стенд должен состоять из следующих зон:  - зона ресепшн;  - зона подписания соглашений;  - открытая зона для B2B переговоров;  - закрытая переговорная комната;  - зоны презентации (для 7 соэкспонентов);  - подсобное помещение;  Исполнитель обязан обеспечить: – соответствие внешнего вида выставочной экспозиции дизайн-макету, предоставленному Заказчиком; – согласование и контроль проектно-технической документации с Оператором Мероприятия; – получение разрешительных документов от специалистов по противопожарной безопасности; – подготовку документов для аккредитации и прохождения технического контроля;  Элементы застройки и оформления выставочного стенда не должны иметь следов повреждений, сколов, некачественной стыковки между элементами конструкций и иных видимых повреждений.  Подвесная конструкция с логотипами и декоративными элементами в соответствии с разработанным проектом и концепцией стенда.  Установка выставочной конструкции (стенда) должна осуществляться в соответствии с утвержденным дизайн-макетом.  Все используемые материалы должны отвечать требованиям безопасности и Организатора мероприятия. | | | |
| **Разработка проектно-технической документации:** | | | | |
| Разработка проектной документации | |  | | |
| Разработка конструкторской документации | |  | | |
| Разработка проекта электроснабжения выставочной экспозиции | |  | | |
| **Аккредитация в выставочном комплексе** | |  | | |
| **Противопожарная обработка** | |  | | |
| **Строительство стенда:** | | | | |
| Напольное покрытие (Подиум h=82мм, торец из алюм. Уголка с порошковой покраской, ЛДСП, торец из оргстекла с подсветкой ргб лентой) – 110 кв.м | | |  | |
| Стеновые конструкции (ДСП, МДФ, 3D панель из гипса с узором, панели шлифованный алюминий, ПВХ, композитные панели (черные), ткань дескор, дверь распашная с замком и ключами, профиля алюм. С подсветкой, оснащение переговорной комнаты: натяжной потолок, кондиционер, стены с шумоизоляцией) | | |  | |
| Графика (логотипы с контражурной подсветкой, пвх логотипы,световые буквы,самоклейка) – (4 логотипа на подвес, 2 логотипа в переговорной комнате, 7 логотипов на стенах, размещение логотипов 7 соэкспонентов на инфостойках, размещение логотипов на основной инфостойке) | | |  | |
| Подвес (алюм. рама, мдф,дсп, фанера, покраска в/э,ткань вуаль, 2 уровня внутренних рамок мдф,покраска в/э, светодиодная лента и молочное оргстекло) | | |  | |
| Подиум с инсталляцией (мдф,дсп,лдсп,пвх,скрытая подсветка в профиле) | | |  | |
| 1)Стойка ресепшен с усиленным подиумом для АО "Тулаэлектропривод" (мдф,лдсп,дверцы,замочки,полки) | | |  | |
| 2)Стойка ресепшен для ООО "Октава ДМ" и подиум для экспонатов (мдф,лдсп,дверцы,замочки,полки) | | |  | |
| 3)Стойка ресепшен и подиумы с экспонатами АО "Полема" (мдф,лдсп,дверцы,замочки,полки) | | |  | |
| 4)Стойка ресепшен ООО КПМ «Альтекспак» (мдф,лдсп,дверцы,замочки,полки) | | |  | |
| 5)Стойка ресепшен ООО "Орса" (мдф,лдсп,дверцы,замочки,полки) | | |  | |
| 6)Стойка ресепшен и тумба для экспонатов "Армас" (мдф,лдсп,дверцы,замочки,полки) | | |  | |
| 7)Стойка ресепшен "ТЗГШО" (мдф,лдсп,дверцы,замочки,полки) | | |  | |
| Стойка ресепшен основная (мдф,лдсп,дверцы,замки,полки) | | |  | |
| Стойки подписания переносные (мдф,лдсп,пвх) – 2 шт | | |  | |
| **Флористическое наполнение (наполнение инсталляции, букеты на столы, растения в открытую переговорную)** | | |  | |
| **Аренда оборудования и мебели** | | | | |
| **Мебель и оснащение подсобного помещения (предоставляются в аренду):** | | | | |
| Вешалка настенная | | |  | |
| Зеркало | | |  | |
| Стеллаж 4 полки (3 шт) | | |  | |
| Урна 10л – 8 шт., мусорные пакеты | | |  | |
| Куллер с функцией нагрева и охлаждения | | |  | |
| Вода питьевая (бут) – 19 л. – 4шт | | |  | |
| Кофемашина капсульная | | |  | |
| Стаканы бумажные (0,2) – 400 шт | | |  | |
| Чай пакетированный (зеленый/черный) – 200 шт | | |  | |
| Кофейные капсулы – 200 шт | | |  | |
| Сахар в инд. упаковке – 500 шт | | |  | |
| Размешиватели – 250 шт | | |  | |
| Вода бутилированная без газа (0,33) - 50 шт. | | |  | |
| Стулья складные (6 шт) | | |  | |
| Стол (2 шт) | | |  | |
| Тумба | | |  | |
| Диван | | |  | |
| **Мебель и оснащение переговорной комнаты** | | | | |
| Стол переговорный (подстолье, столешница лдсп, встроенная розетка) – 1 шт – 3,5х1м | | |  | |
| Переговорные кресла белая кожа (8 шт) | | |  | |
| Тумба | | |  | |
| Вешалка напольная | | |  | |
| Зеркало | | |  | |
| **Мебель и оснащение открытой зоны переговоров и зоны презентации** | | |  | |
| Стулья барные белая кожа – 9 шт (7 к инфостойкам для соэкспонентов, 2 стула к стойке ресепшн основной) | | |  | |
| Стол в открытую переговорную (хром подстолье, столешница стекло) – 5 шт – 900х900х750мм | | |  | |
| Кресла в открытую переговорную (белая кожа) – 20 шт | | |  | |
| Буклетницы – 7 шт | | |  | |
| Стеклянная витрина для ООО КПМ Альтекспак – 2,5х1х0,5м | | |  | |
| **Комплект электрооснащения стенда (электрораспределительный щиток, аренда и установка светильников, соединительные провода, розетки)** | | |  | |
| **Работы** | | | | |
| **Монтажные работы** | | |  | |
| **Демонтажные работы, утилизация бытовых и крупногабаритных отходов** | | |  | |
| **Транспортные услуги** | | |  | |
| **Аренда мультимедийного оборудования, техническое оснащение** | | | | |
| Видео-стена 3 на 4 метра (светодиодный экран для трансляции видеороликов и заставок) | | |  | |
| Ноутбук – со специальным программным обеспечением для воспроизведения контента заказчика на видео-стене | | |  | |
| Монтаж, демонтаж видео стен и доп.  оборудования, включая доставку оборудования, коммутацию, провода техническое сопровождение | | |  | |
| Ферма пролайт 10х11м 2 перемычки | | |  | |
| Телевизор 55" диагональ (закрытая переговорная комната) | | |  | |
| Колонки, микрофон | | |  | |
| **Дополнительные услуги** | | | | |
| Интернет – WI-FI не менее 10 мб/сек | | |  | |
| Покупка электроподключения 2х21кВт | | |  | |
| Подключение воздуха для двух экспонатов (700 л/ м, 400 л/ч) | | |  | |
| Ведущий (1 день работы, официальный стиль) | | |  | |
| Стендистки (2 человека,1 день работы, официальный стиль) | | |  | |
| Уборка стенда – ежедневная утренняя в дни выставки | | |  | |
| Генеральная уборка после проведения монтажных и демонтажных услуг | | |  | |
| **[ ] в том числе НДС: *сумма цифрами (сумма прописью)***  **[ ] НДС не облагается** | | | | |
| **Итого: сумма цифрами (сумма прописью)** | | | | |
| 5. Документы, прилагаемые к коммерческому предложению | | | | |
|  | | | | |

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование ЮЛ)

* зарегистрирован в качестве иностранного юридического лица;
* в отношении иностранного юридического лица отсутствует процедура реорганизации или ликвидации;
* нет свидетельств, что иностранное юридическое лицо находится под угрозой банкротства или уже под процедурой банкротства;
* имеется открытый рублевый счет и/или мультивалютный счет.
* не состоит с ООО КПМ «Альтекспак», АО «ПОЛЕМА», ООО «ТЗГШО», ООО «ОРСА», ООО «АРМАС», АО «Тулаэлектропривод», ООО «Октава ДМ» являющимися получателями поддержки, в одной группе лиц;
* ознакомлен с Порядком в полном объеме;
* согласен с тем, что в случае, если документация предоставлена им не в полном комплекте, он не будет допущен к участию в отборе;
* гарантирует достоверность представленной им в настоящей Заявке информации;
* сообщает, что ему известно, что в случае установления недостоверности предоставленной им в настоящей Заявке информации, Претендент может быть отстранен Комиссией от участия на любом этапе проведения отбора.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных Тульскому региональному фонду «Центр поддержки предпринимательства» и министерству экономического развития Тульской области. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Согласен с тем, что мои персональные данные будут обрабатываться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом, в том числе с использованием региональных информационных систем Тульской области, техническое сопровождение средств защиты информации которых осуществляется Тульским региональным фондом «Центр поддержки предпринимательства» и министерством экономического развития Тульской области. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до отзыва, который может быть осуществлен путем подачи личного письменного заявления в адрес оператора персональных данных.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | / | / |
|  | (должность) | (подпись)  М.П. | (ФИО) |

1. Код иностранной организации (КИО) — номер налогоплательщика, присваиваемый иностранной организации налоговым органом при постановке на налоговый учёт в Российской Федерации. Является составной частью идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и занимает в этом номере цифры с пятой по девятую (первые четыре заняты индексом, десятая — контрольное число) [↑](#footnote-ref-1)