ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
| **1** | **Описание услуг** |
| 1.1 | Оказываемые услуги | Содействие в создании на иностранном языке (иностранных языках) и (или) модернизации уже существующего сайта СМСП в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащего контактную информацию о таком субъекте, а так же информацию о производимых им товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах) на иностранном языке (иностранных языках), в том числе продвижение сайта СМСП в доменных зонах иностранных государств. |
| 1.2 | Цель оказания услуг | Продвижение продукции, выпускаемой Заказчиком для потенциальных иностранных покупателей |
| 1.3 | Наименование экспортно ориентированного СМСП Получателя поддержки (Заказ-чик) | ООО «Грэнт» |
| 1.4 | Вид деятельности экспортно ориентированного СМСП Получателя поддержки(по ОКВЭД2, расшифровка) | Торговля оптовая лесоматериалами, строительными материалами и санитарно-техническим оборудованием (46.73) |
| 1.5 | Требованияк Исполнителю | Опыт работы с шаблонам Аспро: Максимум CMS 1С Битрикс (подтвердить договорами (не менее 2 шт) и актами (не менее 2 шт.)Опыт работы с разработкой сайтов на английском языке (договорами (не менее 5 шт) и актами (не менее 5 шт.) |
| 1.6 | Срок оказания услуг | Не позднее 23.02.2022 |
| **2** | **Состав оказываемых услуг** |
|  | **Разработка сайта на английском языке с использованием шаблонного решения на** **CMS 1C Битрикс*** Приобретение Программы для ЭВМ "1С-Битрикс: Управление сайтом". Лицензия «Малый бизнес » на реквизиты Получателя поддержки
* Приобретение Программы для ЭВМ «Аспро: Максимум - интернет-магазин». Лицензия (12 мес.) на реквизиты Получателя поддержки
* Установка и базовая настройка сайта на тестовом хостинге Исполнителя на

базе вышеназванных программ для ЭВМ. Замена логотипа и цветовой схемы,контактных данных на странице контактов, копирайтов. При установке используются стандартные настройки, функциональность сайта и цветовая схема решения.* Доработка (создание) структуры сайта:

- Главная- О Компания- Документы (сертификаты )- Каталог - Каталог второго уровня - Карточка товара- Услуги - Карточка услуги-Партнерам-Контакты* Настройка форм обратной связи на главной и во внутренних разделах сайта.
* Дизайн двух баннеров для слайдера главной страницы сайта с учетом

адаптивности. Результат: два дизайн-макета баннера в формате .jpg.* **Подбор и обработка изображений для основных разделов сайта (до 15 шт.).**
* Наполнение основных разделов сайта: Компания (до 7 страниц),
* Наполнение продукции (до 50 страниц),Услуги (до 10 станиц).
* Проведение базовой поисковой оптимизации:

1) Написание правил для роботов поисковых систем в файле Robots.txt.2) Создание файла sitemap, настройка автоматической генерации файлаsitemap с периодичностью 1 раз в сутки.3) Проверка кодов ответа веб-сервера на возможные ошибки, правка принеобходимости.4) Проверка наличия на сайте 404-страницы и её корректного функционирования, правка при необходимости.5) Проверка наличия на сайте неработающих внутренних ссылок, правка принеобходимости.6) Установка и базовая настройка систем Яндекс. Вебмастер и Google SearchConsole.7) Написание и настройка метатегов title и description для ключевых разделови страниц (автоматизированно с применением шаблонов и/или ручнымспособом на усмотрение Исполнителя* Запуск сайта. Перенос сайта на хостинг и домен Заказчика, подключение

бесплатного https-протокола (безопасный протокол):1) Перенос сайта с тестового хостинга Исполнителя на хостинг Заказчика.Заказчик обеспечивает требования к оборудованию и ПО, описанные вТехническом задании.2) Привязка домена, оплаченного и предоставленного Заказчиком.3) Проверка работы сайта и его сервисов (заказы, е-mail уведомления).4) Подключение и настройка безопасного бесплатного протокола HTTPS дляweb-сайта. Если хостинг-провайдер Заказчика не поддерживаетиспользование бесплатных ssl-сертификатов, то Заказчик оплачиваетстоимость платного сертификата. |
| **3** | **Требования к оказанию услуг** |
|  | Дизайн сайта должен быть согласован с получателем поддержки |
| **4** | **Требования к составу и оформлению отчётной документации по оказываемым услугам** |
| 4.1 | Вид отчетной документации по оказываемым услугам | Акт выполненных работ скриншоты страниц сайта |
| 4.2 | Состав отчётной документации по оказываемым услугам | Акт выполненных работ скриншоты страниц сайта |
| **5** | **Требования к передаче отчётной документации по оказываемым услугам** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1 | Количество передаваемых экземпляров отчётной докумен тациипо оказываемым услугам | В бумажном варианте:* в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика, один – для Центра поддержки экспорта.

В электронном виде:* в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика,

один – для Центра поддержки экспорта, в форматах MS Word и PDF |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | / | / |
|  | (должность) | (подпись)М.П. | (ФИО) |