

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**  
**№ 19.7.2.6/ЦПЭ от «04» октября 2024 года**  
**на выполнение работ (услуг) в рамках реализации мероприятия**  
**«Функционирование Центра поддержки экспорта»**

№	Наименование	Информация	Перечень требуемых документов
1	Организатор запроса	<p>Центр поддержки экспорта Тульского регионального фонда «Центр поддержки предпринимательства»                      Адрес: 300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, корп.1, офис 408                      ИНН/КПП 7106528019/710601001                      Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тула                      БИК 047003608                      К/с 30101810300000000608                      Р/с 4070381046600000111</p>	
2	Наименование мероприятия	<p><i>Организация участия ООО «СервисСофт» на индивидуальном стенде в международном выставочно-ярмарочном мероприятии – EXPO SHIPPING EXPOMARIT 2025 в г. Стамбул (Турция) с 18.02.2025 по 21.02.2025</i></p>	
3	Перечень работ и услуг	<p>1) аренда выставочных площадей – 9 (девять) квадратных метров;</p> <p>2) застройка и сопровождение индивидуального стенда, в том числе включая монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда:</p> <p><i>Зонирование:                      Закрывающаяся подсобная комната (1~1.5 м2) с отдельным входом:                      - вешалка для одежды;                      Открытая зона:                      - 1-н круглый стеклянный стол для переговоров;                      - 3 кресла или стула;                      - 1 ресепшн-витрина с замком;                      - 1 барный стул                      - 1 ТВ;                      - буклетница;                      - витрина стеклянная для выкладки образцов продукции/небольшая с замком;                      - напольное покрытие – ковролин.</i></p> <p>- оклейка в соответствии с дизайн-проектом (исходные материалы для разработки дизайн-проекта предоставляет Получатель поддержки);                      - логотип на стойке ресепшен.</p> <p>3) оплата регистрационных сборов за представителей СМСП</p>	
4	Получатель Поддержки	<p><i>Общество с ограниченной ответственностью «СервисСофт»</i></p>	
5	Требования к Претенденту	<p>Все участники процедуры выбора исполнителя должны соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя/зарегистрирован в качестве плательщика налога на профессиональный доход на территории Российской Федерации</li> <li>• не проводится ликвидация юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;</li> <li>• подтверждает и гарантирует, что он не признан банкротом в отношении него не возбуждалось и не ведется</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Копии документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, справка о постановке в учет в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход.</li> <li>• Копия Устава (для</li> </ul>



		<p>дело о банкротстве, что он не имеет долгов и/или любых иных неисполненных обязательств, которые могут повлечь возбуждение в отношении него дела о банкротстве и/или о взыскании денежных средств, что ему ничего неизвестно о кредиторах, которые могут обратиться в суд с иском о признании его банкротом, и что он сам не планирует обращаться в суд для признания себя банкротом (в отношении индивидуального предпринимателя/зарегистрированного в качестве плательщика налога на профессиональный доход на территории Российской Федерации);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подтверждает и гарантирует, доходы, учитываемые при определении налоговой базы, не превысили в календарном году 2,4 миллиона рублей (в отношении зарегистрированного в качестве плательщика налога на профессиональный доход на территории Российской Федерации);</li> <li>• не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестра недобросовестных подрядных организаций, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</li> <li>• деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</li> <li>• не состоит с Получателем поддержки, в одной группе лиц.</li> <li>• имеет опыт оказания идентичных услуг, подтверждающий возможность Исполнителя взять на себя обязанность по исполнению указанной услуги/ряда услуг;</li> </ul>	<p>юридических лиц).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание коммерческого предложения (для юридических лиц: в т.ч. протокол собрания учредителей, приказ о назначении; для физического лица: первые две страницы паспорта с фотографией и образцом подписи).</li> <li>• Копии документов, подтверждающих наличие успешного опыта оказания аналогичной услуги (не менее 2-х заключенных договоров с подписанными актами)</li> </ul>
6	Место, дата, время подачи коммерческих предложений	<p>г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к.1, офис 426  С 9:00 «04» октября 2014 года до 17:00 «11» октября 2014 года, кроме выходных и нерабочих праздничных дней.  В электронной форме коммерческие предложения от Претендентов должны быть направлены на электронную почту ЦПЭ – zakupka@export71.ru.</p>	
7	Форма подачи коммерческого предложения	<p>Коммерческое предложение оформляется на русском языке в письменной форме, удостоверяется подписью уполномоченного лица Претендента.  Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими коммерческое предложение.  Коммерческое предложение подается в письменной или электронной форме в срок, указанный в п. 6 настоящего Извещения.</p>	<p>Коммерческое предложение по утвержденной форме (Приложение 1 к Порядку Форма №3).</p>
8	Условия оплаты	<p>Оплата работ (услуг) производится на основании трёхстороннего договора, заключаемого Центром поддержки экспорта с Исполнителем и Получателем поддержки на оказание Услуг в рамках реализации мероприятия «Функционирование Центра поддержки экспорта».</p>	
9	Сроки выполнения работ	<p>Не позднее 21.02.2025 г.</p>	
10	Стоимость работ по договору	<p>Прописывается Претендентом и является критерием выбора Исполнителя.</p>	

11	Срок заключения договора	В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола Комиссией по выбору Исполнителя	
----	--------------------------	--	--

**Руководитель  
Центра поддержки экспорта  
Тульского регионального фонда  
«Центр поддержки  
предпринимательства»**



**Д.Н. Медведева**