

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАПРОСЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**  
 № 17.6-6 от « 09 » марта 2021 года  
 на выполнение работ (услуг) в рамках реализации мероприятия  
 «Функционирование Центра поддержки экспорта»

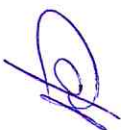
№	Наименование	Информация	Перечень требуемых документов
1	Организатор запроса (Фонд)	Тульский региональный фонд «Центр поддержки предпринимательства» Адрес: 300004, г. Тула, ул. Кирова, д. 135, корп.1, офис 408 ИНН/КПП 7106528019/710601001 Тульское отделение №8604 ПАО Сбербанк г. Тула БИК 047003608 К/с 30101810300000000608 Р/с 40703810466000000111	
2	Наименование мероприятия	Содействие в привлечении продукции в соответствие с обязательными требованиями, предъявляемыми на внешних рынках для экспорта товаров (работ, услуг) (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения)	
3	Перечень работ и услуг	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка соответствия требованиям Европейских нормативных документов и параметров качества следующих Изделий:                          Белёвская пастыла: классическая (яблочная), с земляничкой, с корицей.                          Белёвская пастыла без добавления сахара: классическая (яблочная), с земляничкой, с корицей.</li> <li>Яблочные сухарики «Десертные»: классические (яблочные), с земляничкой, с корицей.</li> <li>Яблочные сухарики «Десертные» без добавления сахара: классические (яблочные), с земляничкой, с корицей. (далее – Продукция)</li> <li>2. Проведение предварительного аудита представленной заказчиком документации.</li> <li>3. Подбор законодательной базы, стандартов и директив для проведения испытаний продукции Заказчика.</li> <li>4. Проведение консультации заказчика по общим вопросам оценки соответствия продукции.</li> <li>5. Подготовка и отправка официальной заявки на проведение испытаний продукции заказчика в адрес нотификационного органа.</li> <li>6. Согласование сроков и условий проведения испытаний с нотификационным органом.</li> <li>7. Инструктирование Заказчика при оформлении документации и отправки образцов.</li> <li>8. Проведение испытаний образцов указанной в п. 1.1 продукции в аккредитованной лаборатории европейского нотификационного органа по</li> </ol>	

		установленным параметрам на соответствие требованиям Европейского законодательства для данного вида продукции.	
4	Получатель Поддержки	ООО «Белёвский Десерт» (ИНН: 7122027034)	
5	Требования к Претенденту	<p>Все участники процедуры выбора исполнителя должны соответствовать следующим требованиям:</p> <p>5.1) зарегистрирован в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя и осуществляют деятельность на территории РФ;</p> <p>5.2) не находится в стадии ликвидации, реорганизации, в отношении Претендента не введена ни одна из процедур, применимых в деле о банкротстве; деятельность Претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи коммерческого предложения на участие в процедуре выбора исполнителя; Претендент не состоит с Получателем поддержки в одной группе лиц.</p> <p>5.3) не находится в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>5.4) срок деятельности Претендента с момента регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя – не менее 6 (шести) месяцев;</p> <p>5.5) квалификация Претендента соответствует необходимым требованиям, предусмотренным спецификой выполнения работ (услуг), указанных в п. 3 настоящего Извещения и проектом Технического задания.</p>	<p>5.1.1) Копия Устава (для юридических лиц).</p> <p>5.1.2) Копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание коммерческого предложения (для юридических лиц: в т.ч. протокол собрания учредителей, приказ о назначении; для ИП: первые две страницы паспорта с фотографией и образом подписи).</p> <p>5.2.1) Письмо за подписью уполномоченного лица Претендента (Приложение 1 к Порядку Форма №9)</p> <p>5.3.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>5.4.1) Информация проверяется Фондом.</p> <p>5.5.1) Копии актов, договоров, сертификатов, лицензий, свидетельства об образовании и другие документы, указанные в п. 1.5. Технического задания.</p>
6	Место, дата, время подачи коммерческих предложений	<p>г. Тула, ул. Кирова, д. 135, к.1</p> <p>С 9:00 «10» <i>сентября</i> 2021 года до 17:00 «10» <i>сентября</i> 2021 года.</p> <p>В электронной форме коммерческие предложения от Претендентов должны быть направлены на электронную почту ЦПТ – <a href="mailto:zakrarka@hnb71.ru">zakrarka@hnb71.ru</a>.</p>	



7	Форма подачи коммерческого предложения	Коммерческое предложение оформляется на русском языке в письменной форме, удостоверяется подписью уполномоченного лица Претендента. Подписистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими коммерческое предложение. Коммерческое предложение подается в письменной или электронной форме в срок, указанный Фондом в п. 6 настоящего Извещения.	Коммерческое предложение по утвержденной форме (Приложение 1 к извещению о запросе коммерческих предложений).
8	Условия оплаты	Оплату работ (услуг) Заказчик и Фонд производит на условиях заключаемого Договора.	
9	Сроки выполнения работ	Сроки выполнения работ определяются проектом Техническим заданием.	
10	Стоимость работ по договору	Прописывается Претендентом и является критерием выбора Исполнителя.	
11	Срок заключения договора	В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола Комиссией по выбору Исполнителя.	

**Директор Тульского регионального фонда  
«Центр поддержки предпринимательства»**



**С.Б. Квасова**